



**План  
по устранению недостатков,  
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБОУ СОШ № 2 на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия**	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
<p>ПОК1.2 Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг</p> <p>ПОК1.3 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Своевременное размещение информации о деятельности МБОУ СОШ № 2,</li> <li>обновление ленты школьных новостей,</li> <li>проведение разъяснительной работы с родителями о сайте учебного заведения,</li> <li>о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в отношении МБОУ СОШ № 2</li> </ul>	постоянно	Дик Н.Н.- заместитель директора по информатизации		

II. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>ПОК2.2 Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Включение в план воспитательной работы в школе, мероприятий направленных на развитие творческих способностей и интересов обучающихся</li> <li>• Расширение спектра кружковой работы, привлечение для работы творческих объединений педагогов дополнительного образования из ЦРТДиЮ</li> <li>• Информация для обучающихся и их родителей о планируемых конкурсах, викторинах, акциях разных уровней</li> <li>• Привлечение родителей для тесного сотрудничества со школой</li> </ul>	<p>Февраль – март 2019</p>	<p>Белова Н.В.- заместитель директора по ВР,  Хайдутдинова Р.А.- директор школы</p>		
<p>ПОК2.3 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обновление материально- технической базы и информационного обеспечения школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО</li> <li>• Обновление мебели в кабинетах начальных классов , в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821 – 10 (повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе)</li> <li>• Текущий ремонт здания школы</li> </ul>	<p>по мере финансирования  август 2019  Июнь-июль 2019</p>	<p>Хайдутдинова Р.А.- директор школы  Славская А.А.- завхоз</p>		

III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>ПОК3.1 Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами;</li> <li>- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие сменных кресел-колясок,</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационно-разъяснительная работа с родительской общественностью по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг</li> <li>• Реализация мероприятий входящих в программу Доступная среда</li> <li>• Размещение на школьном сайте Электронного паспорта доступности</li> </ul>	<p>Постоянно</p> <p>2019-2030 гг</p> <p>Март 2019</p>	<p>Хайдутдинова Р.А.- директор школы</p> <p>Войтке Т.В.- заместитель директора по безопасности</p>		

<p>ПОК3.2 Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li> <li>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</li> <li>- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению;</li> <li>- помощь, оказываемая работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ремонт крыльца, оборудование пандуса</li> <li>• Вход в школу оборудован кнопкой для вызова.</li> <li>• Создание надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> </ul>	<p>2019-2025 постоянно</p>	<p>Хайдутдинова Р.А.- директор школы</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
ПОК4.1 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения работников школы</li> <li>• Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов</li> </ul>	Постоянно  1 раз в четверть	Хайдутдинова Р.А.- директор школы Белова Н. В. - заместитель директора по ВР		
ПОК4.2 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторингов и анкетирования</li> </ul>	постоянно	Хайдутдинова Р.А.- директор школы Белова Н.В. - заместитель директора по ВР Олифирова Е.А. – заместитель директора по УВР		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
ПОК5.1 Доля участников	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация комплекса меро-</li> </ul>	Постоянно	Хайдутдинова		

<p>образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>приятий по информированию о предоставляемых услугах и их качестве</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация деятельности школы, направленной на формирование положительной оценки образовательной деятельности</li> <li>• Формирование потребности в информации находящейся на сайте школы</li> <li>• Привлечение СМИ для поднятия имиджа школы</li> </ul>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Р.А.- директор школы Белова Н.В. - заместитель директора по ВР Олифирова Е.А. – заместитель директора по УВР</p>		
---	--	-------------------------	---	--	--