

Директору МБОУ СОШ №2
Р.А. Хайдутдиновой
от родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Телефон _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

в ____ класс Вашего учреждения, для обучения по **общеобразовательной** программе.

Где обучался (воспитывался) до прибытия МБОУ СОШ №2 _____

Наименование школы

Сведения о родителях:

Мать (законный представитель): Ф.И.О.(полностью) _____

Адрес проживания _____

Место работы, должность, раб.тел. _____

Отец законный представитель: Ф.И.О.(полностью) _____

Адрес проживания _____

Место работы, должность, раб.тел. _____

Дата « ____ » _____ 2019 г.

подпись

Согласие на обработку своих персональных данных

Даю согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа №2 городского поселения «Рабочий посёлок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (МБОУ СОШ №2) (682030 п. Чегдомын ул. Магистральная, дом 24, Верхнебуреинского района, Хабаровского края) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обработку персональных данных моего ребёнка, персональных данных отца, матери (законных представителей) необходимых для выполнения обусловленной учебной функции **операторам: директору, секретарю, заместителю директора по УВР, заместителю директора по ВР, заместителю директора по безопасности, заместителю директора по информатизации, психологу школы, лаборанту, библиотекарю, классному руководителю, старшей вожатой, медицинским работникам, сотрудникам районного военкомата, ответственной за школьный сайт.**

Перечень персональных данных ученика и законных представителей, на обработку которых дается согласие:

- анкетные и биографические данные обучающегося;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- состав семьи, места работы или учебы законных представителей;
- социальные льготы семьи;
- адрес постоянного проживания и адрес регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны;
- размещение фотографий, анкетных и биографических данных на стенде школы, сайте «Дневник.ру», школьном сайте.

Срок, в течение которого действует данное согласие совпадает со сроком действия договора, заключённого с законным представителем обучающегося.

Отзыв настоящего согласия, в случаях предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных, осуществляется на основании заявления поданного директору МБОУ СОШ №2

Дата « ____ » _____ 2019 г.

подпись

- С Уставом;
- лицензией на образовательную деятельность;
- свидетельством о государственной аккредитации;

- основной общеобразовательной программой среднего (полного) общего образования;
- другими документами регламентирующими уставную деятельность МБОУ СОШ № 2 ознакомлен(а).

Дата «___» _____ 2019 г.

подпись

Сведения о предоставленных документах

1. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
2. Справка о регистрации обучающегося по месту жительства (прописка);
3. Копия страхового свидетельства;
4. Копия медицинского полиса;
5. Копия паспорта матери, отца (законных представителей);
6. Копия страхового свидетельства матери, отца (законных представителей)
6. Копия паспорта обучающегося;
7. Аттестат об основном общем образовании;
8. _____

Дата «___» _____ 2019 г.

подпись